

Stellenausschreibung

Die Diözese St. Pölten bietet ein breites seelsorgliches Angebot für knapp 500.000 Katholikinnen und Katholiken. Sie umfasst 422 Pfarren im westlichen Niederösterreich.

Die römisch katholische Kirche finanziert sich in erster Linie durch den Kirchenbeitrag, sowie freiwillige Spenden (Kollekten, diverse Sammlungen) und durch freiwillige Arbeitsleistungen, hauptsächlich in Pfarren. Diese 3 „Säulen“ der Mittelaufbringung sind in etwa gleich bedeutend. Freundliche und vor allem kompetente Beratung unserer Katholiken ist uns ein großes Anliegen.

Dafür suchen wir in der **Kirchenbeitragsstelle Region Amstetten** eine/n

Sachbearbeiter/in für 40 Wochenstunden ab 1. Juni 2021

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Effiziente Kirchenbeitragseinhebung auf Grund der Kirchenbeitragsordnung und interner Richtlinien
- persönliche Vorsprachen im Innen- und im Außendienst
- Bearbeitung des täglichen Schriftverkehrs
- Telefondienst
- allgemeine Büroverwaltung (Ablage, Meldedaten-, Matriken- und Listenbearbeitung)
- Service- und Informationsstelle in der Region Amstetten
- Grundsätzliche Auskünfte für pastorale Angelegenheiten
- Dienstort Amstetten

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kontaktfreudige, freundliche und resiliente Persönlichkeit
- Kenntnisse im IT-Bereich (Office Programme)
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Zu Ihren Stärken zählen Teamfähigkeit, Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft und Fähigkeit zur beruflichen und persönlichen Weiterbildung
- Bewusste und gelebte Identifikation mit dem Glauben der katholischen Kirche

Das bieten wir:

- Mitarbeit in einem engagierten Team
- zahlreiche Sozialleistungen (z. B. Fahrtkosten-, Familien-, Mittagessenszuschuss)
- familiäres Betriebsklima
- Entlohnung erfolgt auf Basis der Dienst- und Besoldungsordnung der Diözese St. Pölten für Zentralangestellte: EUR 1 858,80 auf Basis von 40 Wochenstunden plus anrechenbare Dienstjahre

Bewerbungen

sind bis spätestens **26. April 2021** an das Personalreferat der Diözese St. Pölten, Domplatz 1, 3100 St. Pölten, personalreferat@kirche.at zu richten.